

凤泉区人力资源和社会保障局 2024 年政府信息公开 工作年度报告

一、总体情况

2024 年以来，凤泉区人力资源和社会保障局在区委、区政府的正确领导下，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，将政府信息公开工作纳入年度工作的重要议事日程，严格按照“公开为原则，不公开为例外”的总体要求，妥善处理公开与保密的关系，在确保不失密不泄密的前提下，积极稳妥的将本年度可公开的政府信息都予以公开，有效保障公民、法人和其他社会组织依法获得人社信息。现将 2024 年政府信息公开工作情况报告如下：

（一）主动公开情况

2024 年，凤泉区人社局按照区政府有关政府信息公开的要求，通过凤泉区人民政府网站公开人社信息 6 条，凤泉区人社局微信公众号公开信息 250 条。

（二）依申请公开情况

2024 年，凤泉区人社局未收到政府信息公开申请。

（三）政府信息管理情况

高度重视政府信息管理工作，明确责任分工，由局办公室负责政府信息公开工作的组织和协调，专人负责日常工作的处理，对局属单位、各股室上报信息进行严格审核，确保不出现错字、漏字，不出现敏感词汇、不泄露公民信息，确保政府信息公开工作能按照工作流程有效运作。

（四）政府信息公开平台建设情况

凤泉区人社局通过局微信公众号发布人社工作动态、招聘信息、业务公示，宣传有关政策法规，将与群众息息相关的人社信息面向社会公开，切实保障了人民群众的知情权、参与权和监督权。2024 年共通过局微信公众号发布信息 250 条。

（五）监督保障情况

严把公开内容，按照“谁公开、谁负责”的要求，所有在政府信息公开平台、政府门户网站、微信公众号发布的信息，必须由科室负责人把关，并报分管领导同意后，由专人负责公开。凤泉区人社局将不断加强内部监督，规范发布流程，切实做好人社信息发布，保障人民群众对人社工作的知情权、参与权、监督权。将政务公开工作纳入绩效考核范围，强化政务公开工作责任追究制度，使政府信息公开工作做到有考核、有奖惩。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	11		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	5		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题

一是公开的质量还不够高，目前我局负责信息公开工作人员的专业能力不足，工作机制需要进一步健全；二是现有主动公开的政府信息与公众的需求还存在不少距离，公开内容需要进一步深化，公开的规范性还有待提高；三是长效工作机制需进一步健全完善，公开政府信息的紧迫感、主动性还有待进一步加强。

（二）改进情况

一是进一步强化公开意识，进一步提局属各单位和各内设股室对政务公开工作的认识，充分认识推行政务公开的重要意义，切实保障政府信息公开各项工作的全面落实；二是进一步落实公开要求，认真落实政府信息公开相关要求，进一步规范公开内容，规范受理格式文本和程序；三是加强培训工作，加强对经办人员的业务培训，增强信息经办人员的责任意识与服务意识，提高信息报送水平，确保信息报送质量。

六、其他需要报告的事项

2024 年，我单位无政府信息公开收费项目。