

凤泉区 2020 年预算绩效管理 工作总结

根据上级有关要求，为加快建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，实现预算和绩效管理一体化的工作机制，2020 年我区预算绩效管理工作遵循“统一领导、各司其职、分工协作、沟通配合、权责对等”的原则，并在市局预算绩效管理科的支持指导和局党委的正确领导下，通过局内各业务股室和各预算单位的密切配合，紧紧围绕“绩效目标、监控管理、绩效评价和重点评价”四个主要环节，全面推进预算绩效管理，提高财政资金使用效益，绩效管理工作取得显著成效。现将我区预算绩效管理工作有关情况汇报如下：

一、2020 年预算绩效管理工作开展情况

1. 工作开展的整体情况及相关制度建设。2020 年为推进预算绩效评价工作，我区主要从以下几方面入手：**一是领导重视**。财政局高度重视预算绩效管理工作，着重在组织和制度保障上下功夫，下步向局党组提议抓紧成立预算绩效科，夯实工作基础，把制度建设作为开展绩效管理工作的关键环节。**二是精心组织**。按照归口管理原则，各类项目由财政各业务股室，负责该项目的指导工作，协助各预算单位完善、修改项目绩效目标到项目绩效评价。**三是注重协调**。在编制 2020 年预算时组织各单位预算填报项目的绩效目标情况，并要求

各单位提供项目相关资料。**四是认真总结。**对每个项目认真总结分析，支出项目存在的问题，提出改进意见，并及时反馈各预算单位。

2. 绩效自评及财政重点评价情况。2020年我区将36个部门的预算的专项资金全部纳入绩效目标管理范围，并把绩效评价目标纳入区中期财政规划系统中。我区2020纳入绩效目标的金额18615万元，其中：专项资金18615万元（项目总计345个），占年初预算安排的36%。专项资金全部用于该项目的正常运转，项目资金支出较有成效。

3. 绩效评价结果应用。认真贯彻落实省财政厅、市财政局关于加强预算绩效管理工作的各项部署，稳步推进财政支出绩效评价工作。要求各预算单位在预算项目结束后，对预算执行情况进行自我评价，将实际取得的绩效与绩效目标进行对比，如未实现绩效目标，需说明原因。

4. 绩效评价指标体系建设及评价信息公开工作。预算绩效评价指标体系建设能够对项目建设目标任务、功能作用、质量标准、成本效益等实施全方位、全过程、全覆盖的科学评价。我区严格落实上级有关政策，积极推进预算绩效评价指标体系建设工作。组织各单位对自己单位的项目绩效评价结果以表格的形式在门户网站进行公开，内容主要包含项目的主要绩效情况、存在的问题、整改建议和整改情况。

二、存在的主要问题

1. 一些部门和预算单位对于预算绩效管理工作的重要性认识不足，导致工作缺乏主动性。

2. 与局内业务股室之间的配合还不够密切，各预算单位上报材料质量参差不齐。

3. 各预算单位人员业务能力还有待进一步提高。由于预算绩效管理工作开展时间较短，加上缺乏系统培训，致使各预算单位人员对这项工作的熟悉程度还不够。

三、下步工作计划

1. 加强全区范围内深入开展预算绩效管理宣传。在传统预算管理中引入预算绩效管理，从重资金投入管理转向重预算编制、执行和监管全过程绩效管理。深入开展财政绩效管理宣传活动，重点宣传预算绩效管理的重大政治、经济和社会意义；宣传实施预算绩效管理的指导思想、基本原则、目标任务和工作要求。

2. 继续健全绩效管理制度体系。制定和完善预算绩效管理体系十分重要，一是通过目标细化方式，把政府部门目标转化为可量化的、以绩效为主的政府绩效目标体系。二是按照预算编制、执行、监督和评价“四位一体”的要求，建立绩效结果为导向，以制度建设为保障，以财政部门为监管主体、预算部门为责任主体的绩效管理制度体系。

3. 进一步加强绩效评价结果运用。建立绩效评价结果的反馈与整改、激励与问责制度，不断完善绩效评价结果的反

馈和运用机制，将绩效结果向社会逐步公布，进一步增强单位的责任感和紧迫感。将评价结果作为安排以后年度预算的重要依据，将一些绩效评价结果不好的项目取消，对执行不力的单位的预算要进行相应削减，切实发挥绩效评价工作的应有作用。

凤泉区财政局

2020 年 1 月 14 日